**  
Project Name: Hilo**

Agenda Meeting n°1

**01/11/2020**

|  |  |
| --- | --- |
| **Inizio:** 11:00  **Fine:** 13:00  **Luogo: Riunione su Teams** | **Primary Facilitator:** Ivan Carmine Adamo  **Timekeeper:** Hermann Senatore  **Minute Taker:** Lorenzo Criscuolo |

# 

# Obiettivo: Bisogna cominciare a stilare una bozza dello schema del database da utilizzare per il progetto e fare un ulteriore verifica dei requisiti raccolti

# 1. Comunicazioni (tempo allocato: 0 minuti): nulla di rilevante da comunicare

# 2. Status *(tempo allocato: 20 minuti)*

# *È stato scelto il nome, il motto e il logo del progetto. Ora bisogna fare una bozza del progetto e fare un’ulteriore verifica dei requisiti raccolti*

## 2.1. Attività pianificate

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Task** | **Responsabile** | **Data Prevista di Completamento** | **Status** | **Note** |
| **Task\_4** | Orazio | 06/11/2020 | Open | Fare una bozza dello schema ER |
| **Task\_5** | Lorenzo | 02/11/2020 | Open | Ulteriore verifica dei requisiti raccolti |
| … |  |  |  |  |

**2.2. Action items**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Action Item** | **Descrizione** | **Data di Apertura** | **Responsabile** | **Data Prevista Completamento** |
| **AI[1]** | Modifica documentazione per rendere scelta del nome effettiva | 30/10/2020 | Ivan Carmine Adamo | 06/11/2020 |
| **AI[2]** | Fare una bozza del database da utilizzare | 30/10/2020 | Hermann Senatore | 06/11/2020 |
| **…** |  |  |  |  |

# 3. Discussione *(tempo allocato: 90 minuti)*:

**4. Wrap up** (*tempo allocato: 10 minuti):*

**[Review and assign new action items. Meeting critique.]**